

WEB セミナー参加方法

WEB セミナーは、Webinar システム(Zoom)でご参加いただきます。

以下の流れに沿って手続きを行ってください。

Webinar に申し込む

[ビジネスセミナーの事前申し込みはこちら]をクリックして、申し込みページに移動します。必要事項をご入力後、[送信する]をクリックしてください。

申し込み終了後の自動返信メールを受信

申し込みページで入力されたメールアドレスに自動送信されます。

*このメールには、Webinar にご参加いただく際に必要となる情報が記載されています。事前にご確認ください。

受講に必要な機器を準備

Webinar は講師の PC 画面を共有する形で聴講していただきます。聴講に必要な PC やイヤフォン等をご準備ください。

Webinar 参加用ページにアクセス

申し込み終了後の自動返信メールに記載されている Zoom アドレスをクリック、もしくは Web ブラウザのアドレスバーにコピー&ペーストしてください。

Zoom パスワードを入力すればアクセスできます。

Webinar システム(Zoom)のセットアップ

初めて Zoom をご利用になる場合は、Zoom のダウンロードが必要になります。また、ダウンロードせずに Web ブラウザからの参加も可能です。詳細については、セミナーお申込みフォームの「Webinar システムのはじめかたについて」をご参照ください。

注：Webinar には、開催時間が来るまでは参加することができません。

●Webinar システム (Zoom)をご利用にあたっては、以下のご利用規約をご一読いただき、同意された場合にのみご利用ください。 <https://explore.zoom.us/ja/terms/>